

Договор 936/317-94/21
о порядке и условиях предоставления субсидий из бюджета Владивостокского
городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания и содержание имущества на 2022 год

г. Владивосток

«22» 12 2021 г.

Управление культуры администрации города Владивостока, в лице начальника управления культуры администрации города Владивостока Шупиро Светланы Владимировны, действующего на основании Положения об управлении культуры администрации города Владивостока, утверждённого решением Думы города Владивостока от 29.08.2012 № 904, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «Учредитель» и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 г. Владивостока», в лице и.о. директора Луц Марины Дмитриевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Учреждение», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий договор заключен в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, муниципальным правовым актом города Владивостока от 09.12.2021 № 244-МПА «О бюджете Владивостокского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением администрации города Владивостока № 11216 от 30.12.2015 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Владивостока».

2. Предмет договора

2.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Учредителем Учреждению бюджетных денежных средств (далее - бюджетные средства) в форме субсидий на возмещение нормативных затрат на оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием для муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 г. Владивостока» на обеспечение выполнения муниципального задания по реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и содержания имущества в 2022 году на сумму 16 269 873 (шестнадцать миллионов двести шестьдесят девять тысяч восемьсот

семьдесят три рубля 54 копейки (далее - муниципальное задание), согласно приложению к договору.

3. Обязанности сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Выполнять функции, предусмотренные действующим законодательством.

3.1.2. Предоставить Учреждению бюджетные средства в форме субсидий в размере, предусмотренном п. 4.1. настоящего договора.

3.1.3. Обеспечить своевременное перечисление Учреждению бюджетных средств в соответствии с п. 4.4. и п. 4.5. настоящего Договора.

3.1.4. Осуществлять контроль за целевым использованием бюджетных средств, предоставленных Учреждению.

3.2. Учреждение обязуется:

3.2.1. Выполнить муниципальное задание не позднее «31» декабря 2022 года и использовать бюджетные средства, полученные от Учредителя по настоящему Договору, по целевому назначению.

3.2.2. Обеспечить отдельный учет бюджетных средств, полученных от Учредителя и расходующихся в рамках настоящего Договора.

3.2.3. Обеспечить в течение срока действия настоящего Договора выполнение муниципального задания.

3.2.4. Своевременно предоставлять Учредителю отчетность, предусмотренную п. 5.1. настоящего Договора.

3.2.5. Предоставлять по первому требованию Учредителю или уполномоченного им лица всю запрашиваемую (расчетную, финансовую и пр.) документацию для анализа хозяйственно-финансовой деятельности по использованию бюджетных средств, контроля за исполнением Учреждением обязательств по настоящему Договору.

4. Объем субсидий. Порядок финансирования

4.1. Учредитель предоставляет Учреждению бюджетные средства в форме субсидий в пределах лимитов бюджетных ассигнований, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств в размере 16 269 873 (шестнадцать миллионов двести шестьдесят девять тысяч восемьсот семьдесят три) рубля 54 копейки на возмещение нормативных затрат на оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием и затрат на содержание имущества.

4.2. Объем субсидии определен в Приложении № 1, является неотъемлемой частью

настоящего договора.

4.3. В случае изменения муниципального задания, а также в иных случаях, предусмотренных положением об условиях и порядке формирования муниципального задания учредителя для муниципальных бюджетных учреждений и порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания и содержания имущества, объем субсидий может быть изменен в порядке, установленном п.5.2. настоящего Договора.

4.4. Бюджетные средства предоставляются Учредителем в соответствии с данным договором о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и содержание имущества на 2022 год, установленным на основании постановления администрации города Владивостока № 11216 от 30.12.2015 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Владивостока», путем прямого безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения с лицевого счета Главного распорядителя бюджетных средств, открытого в управлении финансов администрации города Владивостока.

4.5. Бюджетные средства, указанные в п.4.1. настоящего Договора, предоставляются Учредителем ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета Владивостокского городского округа, утвержденным в установленном Управлением финансов администрации города Владивостока порядке.

5. Порядок и форма отчетности.

Контроль целевого использования бюджетных средств

5.1. Не позднее 30 дней после выполнения утвержденного муниципального задания, Учреждение представляет Учредителю следующие документы:

- отчета об использовании субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и содержание имущества на 2022 год по форме, приведенной в настоящем договоре (Приложение № 2 к договору), в порядке, установленном управлением финансов администрации города Владивостока.

5.2. В случае установления нарушений условий Договора и муниципального задания, выявления фактов нецелевого использования бюджетных средств, а также при непредставлении документов, предусмотренных п. 5.1 Договора, Учредитель в течение 10 рабочих дней со дня их установления в соответствии с порядком, установленным управлением финансов администрации города Владивостока уменьшает объем субсидии, предоставляемых Учреждению, на сумму нецелевого использования средств либо

использования средств без предоставления документов, предусмотренных п. 5.1 настоящего Договора, либо направляет Учреждению письменное требование о возврате субсидий в бюджет Владивостокского городского округа (далее - требование).

5.3. Учреждение в бесспорном порядке по требованию Учредителя в течение 10 рабочих дней производит возврат бюджетных средств, указанных в п. 5.2 настоящего Договора на лицевой счет Главного распорядителя бюджетных средств, открытый в управлении финансов администрации города Владивостока.

5.4. В случае отказа от добровольного возврата, либо невозвращения в установленный Порядком срок средства предоставленных субсидий взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон. Порядок рассмотрения споров

6.1. Учреждение несет ответственность за целевое использование бюджетных средств, предоставленных в форме субсидии, точное, полное и своевременное выполнение муниципального задания, своевременное предоставление полной и достоверной отчетности, а также за неисполнение иных обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Учредитель несет ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности урегулирования разногласий путем переговоров спорный вопрос передается на рассмотрение в Арбитражный суд Приморского края.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если неисполнение явилось следствием обязательств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых не несут ответственности, например землетрясение, наводнение, пожар, забастовки, массовые беспорядки, военные действия, террористические акты и т.д.

7.2. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно проинформировать другую

Сторону и по возможности предоставить удостоверяющий документ. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также по возможности оценку их влияния на исполнения своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения этих обязательств. Отсутствие уведомления в течение 15 календарных дней с момента, когда подобное обстоятельство возникло, лишает Сторону права в дальнейшем ссылаться на данное обстоятельство.

7.3. По прекращении действия указанных обстоятельств Сторона, подвергшаяся действию этих обстоятельств, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде, при этом, указав срок, в который предполагает исполнить обязательства по настоящему договору. В этом случае заключается дополнительное соглашение к настоящему договору.

7.4. Если возникшее обстоятельство продолжает действовать более 2 (двух) месяцев, то любая из Сторон имеет право поставить вопрос о поиске взаимоприемлемого решения или об изменении условий настоящего Договора.

8. Расторжение Договора

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

8.1.1. По соглашению Сторон.

8.1.2. В одностороннем порядке по требованию Учредителя в случае выявления фактов нецелевого использования бюджетных средств, а также не использовании в установленный срок бюджетных средств, полученных Учреждением в рамках настоящего Договора. Договор считается расторгнутым с момента получения Учреждением письменного уведомления Учредителя о расторжении Договора. При этом обязательства Учреждения возвратить бюджетные средства на лицевой счет Главного распорядителя бюджетных средств, открытого в управлении финансов администрации города Владивостока (п. 5.3 настоящего Договора), сохраняются после расторжения Договора и действуют до их исполнения Учреждением.

8.1.3. По иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

9. Заключительные положения

9.1. Срок действия настоящего Договора — со дня подписания его Сторонами по 31 декабря 2022 года, а в части предоставления отчета до 30 января 2023 года.

9.2. Отношения между Сторонами по настоящему Договору прекращаются по исполнению ими всех обязательств, о чем составляется соответствующий отчет.

9.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными,

если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

9.4. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

9.5. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса и реквизитов в течение 10 календарных дней, со дня соответствующего изменения.

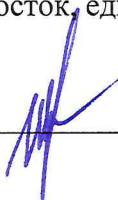
9.6. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, 1 (один) экземпляр для управления культуры администрации города Владивостока, 1 (один) экземпляр для муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 г.Владивостока».

10. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Учредитель: управление культуры администрации города Владивостока,
г. Владивосток, Океанский проспект, 20
ИНН: 2536257749, КПП: 253601001

Управление финансов администрации города Владивостока (управление культуры администрации города Владивостока л/с 03956043170)
казн./счет 03231643057010002000 в ДАЛЬНЕВОСТОЧНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Приморскому краю, г. Владивосток, един.казн./счет 40102810545370000012
БИК 010507002

Начальник управления _____

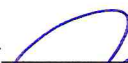


С.В. Шупиро

Учреждение: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 г. Владивостока»,
г. Владивосток, ул. Верхнепортовая, 40
ИНН 2540053829 КПП 254001001

Управление финансов администрации города Владивостока (МБУДО «ДХШ № 1 г. Владивостока» л/с 20956040610)
казн./счет 03234643057010002000 в ДАЛЬНЕВОСТОЧНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Приморскому краю, г. Владивосток, един.казн./счет 40102810545370000012
БИК 010507002

И.о. директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 г. Владивостока» _____



М.Д.Луц

Приложение № 1 к договору о порядке и условиях предоставления субсидий из бюджета Владивостокского городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и содержание имущества на 2021 год № 936/3/17-24/21 от 22.12.2021

Объем субсидий из бюджета Владивостокского городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и содержание имущества на 2022 год муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования "Детская художественная школа № 1 г. Владивостока" на оказание муниципальной услуги в соответствии с муниципальным заданием "Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств"

Наименование базовой услуги	Содержание услуги	Объем субсидий (руб.)
"Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств"	Фортепиано	1 547 695,61
	Живопись	14 722 177,93
	Итого	16 269 873,54

Объем субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и содержания имущества на 2022 год уменьшен на сумму остатков финансового обеспечения выполнения муниципального задания и содержания имущества на 2021 год в сумме 0,00 рублей.
Всего выделено субсидий на 2022 год $16\,269\,873,54 - 0,00 = 16\,269\,873,54$ рубля.

Приложение № 2 к договору о порядке и условиях предоставления субсидий из бюджета Владивостокского городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и содержание имущества на 2022 год № 956/314-94/21 от 22.12.2021

Отчет № _____ от « _____ » _____ 20__ год за отчетный период: _____
об использовании субсидии из бюджета Владивостокского городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и содержание имущества на 2022 год муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 г. Владивостока»

№ п/п	Наименование субсидий	Единица измерения	Планируемый объем субсидий на выполнение муниципального задания и содержание имущества	Фактический объем субсидий на выполнения муниципального задания и содержание имущества	Остаток неиспользованных субсидий (руб.)

Учредитель:
Начальник управления культуры администрации города Владивостока

_____ С.В. Шупиро

Учреждение:
И.о. директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 г. Владивостока»

