

ОТЧЕТ

о результатах самообследования за 2022 год

**муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Детская художественная школа № 1 г. Владивостока»**

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа № 1 г. Владивостока» (далее - Школа) проводилось в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Отчет составлен по материалам самообследования деятельности Школы за период с 1 января по 31 декабря 2022 года.

При самообследовании проводилась оценка:

1. образовательной деятельности;
2. системы управления Школой;
3. содержания и качества подготовки обучающихся;
4. организации учебного процесса;
5. востребованности выпускников Школы;
6. качества кадрового обеспечения Школы;
7. материально-технической базы; качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения Школы;
8. функционирования внутренней системы оценки качества образования;
9. показателей деятельности Школы, подлежащих самоанализу, утверждённых Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (приложение №5).

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

1. Оценка образовательной деятельности.

Школа осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией на образовательную деятельность (серия 25Л01 № 0001183, регистрационный № 146, выдана 08 апреля 2016 года Департаментом образования и науки Приморского края, действует бессрочно).

Образовательная деятельность осуществляется по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств. Данные образовательные программы, кроме программ общезстетического развития детей, реализуются в рамках муниципального задания: муниципальная услуга «Предоставление образования по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств».

Содержание образования в Школе определяется образовательными программами и Учебными планами, принятыми на педагогическом совете Школы.

На обучение в 2022 году было принято 32 учащихся, из них в 1 класс поступили 16 человек, в том числе: на музыкальное отделение школы -2; на художественное отделение - 14. Дополнительно были приняты на свободные бюджетные места по результатам вступительных испытаний и зачислены: 18 учащихся в 3-й, 4-й и 5-й класс по ДПОП «Живопись» (8 лет).

2022год

Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ:										
Образовательная программа (ДПОД)	Количество обучающихся									Отсев
	всего	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
Живопись	220	17	13	35	23	40	33	19	40	21
Фортепиано	30	6	5	5	5	2	3	2	2	4

Всего обучающихся по программам ДПОД	250	23	18	40	28	42	36	21	42	25
Реализация дополнительных образовательных программ (внебюджет):										
Образовательная программа (ДОД)	всего									Отсев
«Вокал»	0	-	-	-	-	-	-	-	-	0
«Художественное развитие от 4-15 лет»	95	-	-	-	-	-	-	-	-	52
«Художественное развитие детей» (сверх муниципального задания)	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2
«Детский эстетический центр»	0	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Всего обучающихся по образовательным программам (внебюджет)	97	-	-	-	-	-	-	-	-	54
Итого обучающихся по всем программам:	347									

Школа самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

Школа организует и проводит массовые мероприятия. В Школе ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

Образовательные программы по дополнительным образовательным программам по видам деятельности разработаны на основе типовых программ, в соответствии с Законом РФ «Об образовании», учебным планом, с учетом специфики обучения в Детской художественной школе №1г.Владивостока. Программы рассчитаны на обучающихся, с разными способностями. Образовательные программы по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств разработаны школой самостоятельно в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации программ, а также срокам их реализации (ФГТ).

2. Оценка системы управления Школой.

Управление Школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления являются Педагогический совет школы, Общее собрание работников школы. Порядок формирования органов самоуправления и их компетенция определяются соответствующими положениями. Непосредственное управление школой осуществляет прошедший аттестацию директор, который назначается и освобождается от должности распоряжением главы города Владивостока.

Директор школы:

- без доверенности действует от имени Школы, представляет ее интересы в организациях всех организационно-правовых форм, органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- выдает доверенности работникам Школы или другим лицам на право представления интересов Школы в судебных и иных органах;
- открывает лицевые счета, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами

Школы в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом Школы;

- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Школы;
- утверждает штатное расписание Школы, расписание занятий, а также, по согласованию с Учредителем, годовые календарные учебные графики;
- распределяет должностные обязанности работников Школы;
- распределяет учебную нагрузку педагогических работников Школы;
- устанавливает размеры окладов (должностных окладов) работников Школы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера;
- организует ведение бюджетного учета и предоставление отчетности;
- предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством и учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом Школы,

Педагогический совет Школы является постоянно действующим коллегиальным органом управления Школой, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Школы, а также иные работники Школы, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является директор Школы.

Педагогический совет:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- обсуждает и принимает учебный план, образовательную программу, программу развития Школы;
- определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников Школы, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Школы с научными организациями;
- принимает решения о поощрении обучающихся в соответствии с установленными Школой видами и условиями поощрения за успехи в учебной и творческой деятельности;
- принимает решение о проведении в текущем учебном году промежуточной аттестации, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;
- принимает решения о переводе обучающегося в следующий класс, об отчислении обучающегося на основе представления директора Школы, а также по согласованию родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе или продолжении обучения в иных формах;
- принимает решения о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации и выпуске из Школы;
- принимает решение о награждении выпускников Школы похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- обсуждает годовой календарный учебный график.

Педагогический совет школы созывается директором Школы по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета Школы проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Школы.

Решение Педагогического совета Школы является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Школы и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом Школы.

Деятельность Педагогического совета Школы регламентируется Положением о Педагогическом совете Школы, которое принимается на Педагогическом совете Школы и утверждается директором Школы. Решения Педагогического совета Школы реализуются приказами директора Школы.

Общее собрание работников Школы является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

- внесение предложений в план развития Школы, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Школы;
- внесение предложений об изменении и дополнении Устава Школы;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Школы, положения об оплате труда работников Школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора Школы;
- заключение коллективного договора и контроль соблюдения сторонами его условий;
- избрание представителей работников Школы в комиссию по трудовым спорам Школы;
- ходатайствование о награждении работников Школы.

В состав Общего собрания работников Школы входят работники Школы.

Общее собрание работников Школы собирается по мере надобности, но не реже 1 раза в год. Инициатором созыва Общего собрания работников Школы могут быть Учредитель, директор Школы или не менее одной трети работников Школы. Общее собрание работников Школы вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников Школы.

Основным методом управления ДХШ №1 является планирование учебной, методической, культурно-просветительской, экономической и хозяйственной деятельности. Мотивация в управлении связана с умелым сочетанием методов управления, формированием наиболее действенного стиля руководства. В школе мотивация реализуется посредством системы стимулирования труда и повышения квалификации сотрудников. Новая система оплаты труда, действующая в школе, предполагает выплаты за качество и результативность труда. Основу системы стимулирующих выплат составляет мотивация достижения - стремление достичь высоких результатов и мастерства в деятельности.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся.

Содержание учебных дисциплин в Детской художественной школе № 1 соответствует предпрофессиональным образовательным программам и образовательным программам, предусмотренным учебными планами, разработанными школой в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации программ, а также срокам их реализации (ФГТ). Учебные планы рассмотрены на заседаниях отделений, педагогического совета школы и утверждены директором. Перечень обязательных дисциплин соответствует перечню ФГТ.

Учебные планы по предпрофессиональной общеобразовательной программе «Живопись» определяют аудиторную нагрузку следующим образом:

При реализации программы **"Живопись" со сроком обучения 8 лет** общий объем аудиторной нагрузки обязательной части составляет 2410 часов, в том числе по предметным областям (ПО) и учебным предметам (УП):

ПО.01.Художественное творчество: УП.01.Основы изобразительной грамоты и рисование - 196 часов, УП.02.Прикладное творчество - 196 часов, УП.03.Лепка - 196 часов, УП.04.Живопись - 495 часов, УП.05.Рисунок - 561 час, УП.06.Композиция станковая - 363 часа;

ПО.02.История искусств: УП.01.Беседы об искусстве - 98 часов, УП.02.История изобразительного искусства - 165 часов; ПО.03.Пленэрные занятия: УП.01.Пленэр - 140 часов.

При реализации программы **«Фортепиано» со сроком обучения 8 лет** общий объем аудиторной учебной нагрузки обязательной части составляет 1776,5 часов, в том числе по предметным областям (ПО) и учебным предметам (УП): ПО.01.Музыкальное исполнительство: УП.01.Специальность и чтение с листа - 592 часа, УП.02.Ансамбль - 132 часа, УП.03.Концертмейстерский класс - 49 часов, УП.04.Хоровой класс – 345,5 часа; ПО.02.Теория и история музыки: УП.01.Сольфеджио - 378,5 часа, УП.02.Слушание музыки - 98 часов, УП.03.Музыкальная литература (зарубежная, отечественная) - 181,5 часа

На художественном отделении 100% успеваемость, средний балл - 4,5; процент качества - 90%. Контингент учащихся сохранен. На фортепианном отделении успеваемость - 100%, средний балл - 4,2; процент качества - 84%. Контингент учащихся сохранён.

В процессе самообследования проведена экспертиза учебно-методической документации:

индивидуальные планы учащихся, календарно - тематические планы, протоколы заседаний отделений, протоколы заседаний экзаменационных комиссий. Для повышения качества подготовки учащихся большое внимание уделяется внедрению в образовательный процесс мультимедийного оборудования, цифровых образовательных ресурсов.

Большое значение для совершенствования преподавания имеет регулярная выставочная, концертно-просветительская и методическая деятельность преподавателей, которые выступают в сольных, камерных концертах, дают открытые уроки, участвуют в мастер-классах и творческих встречах с музыкантами и художниками России, ближнего и дальнего зарубежья.

Анализ показывает, что выпускники школы полностью осваивают образовательную программу и могут продолжить образование в профильных СУЗах и ВУЗах страны.

**Участие обучающихся в творческих мероприятиях
(результативность образовательных программ) по итогам 2022 года**

№	Название выставки	Дата	Лауреаты и победители
1.	Городской детский творческий конкурс «Лучшая Новогодняя и Рождественская елочная игрушка» г. Владивосток	январь 2022	Кузьмук Яна лауреат Сергеенко Таня лауреат Дорохов Александр лауреат
2.	Всероссийский дистанционный конкурс «Зимние истории» г. Пермь	январь 2022	Гончаренко Надя дипломант 1 степени Киричевская Кристина дипломант 1 степени
3.	XV-ый Международный конкурс – фестиваль «ЗИМУШКА-ЗИМА» г. Владивосток	февраль 2022	10 чел.- дипломанты 1 степени 5 чел.- дипломанты 2 степени 5 чел.- дипломанты 3 степени
4.	Региональный конкурс-выставка творческих работ «Соседи по планете» г. Тамбов	февраль 2022	Лещева Настя дипломант 3 степени
5.	Городская олимпиада по рисунку среди учащихся детских художественных школ и школ искусств (внутришкольный этап) г. Владивосток	март 2022	Сергиенко Татьяна дипломант 2 степени Владимирова Анна дипломант 4 степени Михайлова Мария дипломант 3 степени Киктенко София дипломант 1 степени Протасова Арина дипломант 3 степени Новикова Саша дипломант 2 степени Шаяхметова Николь дипломант 4 степени Перепечкина Настя дипломант 1 степени
6.	Городская олимпиада по рисунку среди учащихся детских художественных школ и школ искусств г. Владивосток	март 2022	Киктенко София дипломант
7.	II Всероссийский конкурс детского изобразительного творчества «Иллюстрация к любимому произведению» г. Череповец	март 2022	Смирнова Арина дипломант 2 степени Прилуцкая Даша дипломант 3 степени Кузнецова Милана дипломант 2 степени Волязловская Аня дипломант 3 степени Приходько Зоя дипломант 3 степени Арбузова Женя дипломант 3 степени Алёшкина Виктория дипломант 1 степени Полякова Мария дипломант 2 степени Пономарёва Мария дипломант 2 степени
8.	V Всероссийский творческий конкурс «Музыкальная весна» г. Владивосток	март 2022	Мусаева Айнур дипломант 1 степени Чесникова Диана дипломант 1 степени

9.	Краевая выставка-конкурс среди детских художественных школ и школ искусств «Русь, Россия, Родина», «На берегах Амурского залива» г. Владивосток	апрель 2022	Артемьев Михаил дипломант 1 степени
10.	Краевой творческий конкурс «Юный дизайнер-2022» г. Владивосток	апрель 2022	Север Маргарита дипломант 1 степени Жукова Лиза дипломант 2 степени Шаяхметова Николь дипломант 3 степени Савина Полина поощрительное место
11.	Городской конкурс «Юные патриоты. Я помню, я горжусь...» г. Владивосток	апрель 2022	Беляева Лиза дипломант 2 степени
12.	15-ый Международный многожанровый фестиваль-конкурс исполнительского мастерства «Пусть всегда будет солнце» г. Владивосток	май 2022	15 чел.- дипломанты 1 степени 11 чел.- дипломанты 2 степени 5 чел.- дипломанты 3 степени
13.	Международный творческий конкурс по мотивам произведений великих художников «Знакомый образ» г. Самара	май 2022	17 чел.- дипломанты 1 степени 3 чел.- дипломанты 2 степени 5 чел.- дипломанты 3 степени
14.	Городской арт-фестиваль «Владивосток. Реальность и фантазия» г. Владивосток	май 2022	Рыбалочка Вероника лауреат
15.	Городская выставка-конкурс «Юбилей железной дороги» г. Владивосток	октябрь 2022	Ворончихина Даша дипломант 2 степени Логачева Настя дипломант 2 степени Кисель Герман дипломант 2 степени Дорохов Александр дипломант 1 степени Жукова Лиза дипломант 1 степени Полякова Мария дипломант Кулик Вероника дипломант
16.	Международный конкурс детского творчества «КРАСОТА БОЖЬЕГО МИРА» региональный этап г. Владивосток	октябрь 2022	Жукова Лиза дипломант 1 степени Логачёва Анастасия дипломант 3 степени
17.	Городская выставка-конкурс «Легенды и мифы Дальнего Востока» г. Владивосток,	ноябрь 2022	Прилуцкая Даша дипломант 3 степени Север Рита дипломант 1 степени Сучкова Таня дипломант 2 степени Жукова Лиза дипломант 1 степени Дорохов Александр дипломант 2 степени Магомедов Залимхан дипломант 2 степени
18.	Городская выставка-конкурс «Зимняя феерия» г. Владивосток	ноябрь 2022	Жукова Елизавета дипломант 3 степени Север Маргарита дипломант 3 степени Ивановский Лука поощрительное место Дорохов Александр дипломант 1 степени
19.	Краевой конкурс детского рисунка «Охрана труда глазами детей» г. Владивосток	ноябрь 2022	Ворончихина Даша дипломант 1 степени

20.	Краевая выставка-конкурс «Новогодние фантазии» г. Владивосток	декабрь 2022	Жукова Лиза дипломант 1 степени Выхристюк Василина дипломант 3 степени Шестакова Ясна дипломант 2 степени Торова Алиса дипломант 2 степени
21.	Всероссийский конкурс детского рисунка «Знаю Арсеньева» г. Владивосток	декабрь 2022	Жукова Лиза дипломант 1 степени Север Рита дипломант 1 степени Сучкова Таня дипломант 2 степени Савина Полина дипломант 1 степени Новикова Саша дипломант 3 степени Моисеенко Ангелина дипломант 1 степени Перепечкина Анастасия дипломант 2 степени Прилуцкая Дарья дипломант 2 степени
22.	Всероссийский фестиваль–конкурс рисунка «Народные сказки многонациональной России» г. Набережные Челны	декабрь 2022	Дорохов Александр дипломант 3 степени

Участие обучающихся в творческих мероприятиях

Численность обучающихся участвовавших во всех творческих мероприятиях/ численность лауреатов и дипломантов	Общее количество лауреатов городских конкурсов	Общее количество лауреатов краевых конкурсов	Общее количество лауреатов региональных конкурсов	Общее количество лауреатов всероссийских конкурсов	Общее количество лауреатов международных конкурсов
159/129	32	5	14		78

За трудолюбие, старание и упорство в овладении знаниями нагрудным знаком «Золотая лира» награждены выпускники:

Рыбалочка Вероника - учащаяся 8 класса (преподаватель Мошенко Мария Вадимовна)
 Михайлова Мария - учащаяся 8 класса (преподаватель Луц Марина Дмитриевна)
 И Кристина - учащаяся 8 класса (преподаватель Луц Марина Дмитриевна)
 Кашлакова Мария - учащаяся 8 класса (преподаватель Луц Марина Дмитриевна)
 Быкова Арина - учащаяся 8 класса (преподаватель Луц Марина Дмитриевна)
 Кузьмук Яна - учащаяся 8 класса (преподаватель Луц Марина Дмитриевна)
 Петрова Татьяна - учащаяся 8 класса (преподаватель Луц Марина Дмитриевна)
 Савельева Диана - учащаяся 8 класса (преподаватель Луц Марина Дмитриевна)
 Сергиенко Татьяна - учащаяся 8 класса (преподаватель Луц Марина Дмитриевна)
 Рыбаков Владислав - учащаяся 8 класса (преподаватель Луц Марина Дмитриевна)

Педагогический коллектив проводит не только учебную, но и воспитательную работу, прививая уважение к родному языку, культуре и традициям собственного народа. В школе регулярно проводятся концерты и выставки, посвященные памятным датам. Показатель успешной воспитательной работы в школе — отсутствие отчислений по причине нарушений правил внутреннего распорядка для учащихся.

4. Оценка организации учебного процесса.

Организация образовательного процесса в Школе осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий. Начало и окончание учебного года,

продолжительность каникул определяются годовым календарным учебным графиком Школы, разрабатываемым и утверждаемым Школой в порядке, определенном действующим законодательством. Школа работает по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днем - воскресенье. Продолжительность занятий 30 минут в 1-3 классах и 45 минут в 4-8 классах. Расписание занятий Школы полностью зависит от расписания занятий учащихся в общеобразовательных школах, и может изменяться в течение года (в связи с изменением смены по месту основного обучения учащихся в общеобразовательных школах). Количество учащихся, обучающихся в первую или во вторую смену, и третью смену устанавливается ежегодно с 1 сентября по фактической явке учащихся на регистрацию. Расписание уроков по групповым занятиям составляется заведующими отделениями на полугодие, расписание индивидуальных уроков составляется преподавателями с учетом групповых занятий учащихся.

Вся учебная и воспитательная работа в ДХШ ведется с учетом интересов, склонностей и способностей учащихся, на принципах взаимоуважения и сотрудничества между преподавателями и обучающимися. Задачи обучения, воспитания детей и подростков реализуются в совместной деятельности педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

Образовательный процесс в группах в ДХШ ориентирован на освоение обучающимися следующих образовательных программ дополнительного образования детей:

- дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ.

Школа предоставляет дополнительные платные образовательные услуги:

- **"Художественное развитие детей"** - обучение по предметам из вариативной части программы, сверх основных дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ;

- **"Музыкальное развитие детей"** - обучение по предметам из вариативной части программы, сверх основных дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ;

- **"Художественное развитие детей 4-15 лет"** - общеэстетическое развитие детей школьного, дошкольного и младшего школьного возраста (изобразительное творчество, декоративно-прикладное творчество, основы рисунка, основы живописи, основы композиции), срок обучения 2-3 года;

- **"Детский эстетический центр"** для детей от 3-7 лет, общеэстетическое развитие детей дошкольного и младшего школьного возраста (хор, ритмика, живопись, прикладное творчество), обучение на отделении эстетического развития, срок обучения 2-3 года;

- **"Вокал"** - обучение граждан любого возраста основам вокального искусства любого возраста по индивидуальной программе;

- **"Живопись для начинающих"** - обучение граждан любого возраста (от 18 лет и выше) основам изобразительного искусства любого возраста по индивидуальной программе;

- **"Художественное развитие детей (за рамками муниципального задания)"** - обучение по предметам из основных дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ, для обучающихся сверх муниципального задания.

Отделение раннего эстетического развития осуществляет раннее общее и художественно-эстетическое воспитание дошкольников, расширяет кругозор детей, формирует воображение и элементарные двигательные навыки, выявляет одаренных детей в области искусства в раннем детском возрасте, помогает определиться в выборе предпочтений при поступлении в подготовительный класс школы.

Подготовительное отделение является начальным этапом для последующего обучения, обеспечивает овладение элементарными знаниями, умениями, навыками, необходимыми при дальнейшем освоении выбранной специализации. По окончании обучения, учащиеся принимаются в первый класс ДХШ после вступительных экзаменов.

Обучение и воспитание в ДХШ №1 ведутся на русском языке.

Организация образовательного процесса в ДХШ регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, утверждаемыми директором ДХШ.

Режим работы образовательного учреждения: с 8.00 часов до 20.30 часов, 6-ти дневная рабочая неделя (бюджет) и 7-ми дневная рабочая неделя (внебюджет).

При реализации программы **«Живопись»** со **сроком обучения 8 лет** продолжительность учебного года в первом классе составляет 39 недель, со второго по седьмой классы составляет 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели, со второго по восьмой классы 33 недели. При реализации программы **«Живопись»** с дополнительным годом обучения продолжительность учебного года в пятом и шестом классах составляет 40 недель.

Школа обеспечивает проведение пленэрных занятий в соответствии с графиком образовательного

процесса. Занятия пленэром могут проводиться в течение одной недели в июне месяце и рассредоточено в различные периоды учебного года. Всего объем времени, отводимый на занятия пленэром, составляет 28 часов в год.

Изучение учебных предметов учебного плана и проведение консультаций осуществляется в форме мелкогрупповых занятий (численностью от 4 до 10 человек), групповых занятий (численностью от 11 человек).

Обучающиеся, имеющие достаточный уровень знаний, умений и навыков имеют право на освоение программы «Живопись» по индивидуальному учебному плану. В выпускные классы поступление обучающихся не предусмотрено.

Программа «Живопись» обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным предметам.

Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение по каждому учебному предмету.

Внеаудиторная работа может быть использована на выполнение домашнего задания обучающимися, посещение ими учреждений культуры (выставок, галерей, театров, концертных залов, музеев и др.), участие обучающихся в творческих мероприятиях и культурно-просветительской деятельности ОУ.

Выполнение обучающимся домашнего задания контролируется преподавателем и обеспечивается учебниками, учебно-методическими и художественными изданиями, конспектами лекций, аудио- и видеоматериалами в соответствии с программными требованиями по каждому учебному предмету.

Реализация программы «Живопись» обеспечивается консультациями, которые проводятся с целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, просмотрам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению ОУ. Оценка качества реализации ОП включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Промежуточная аттестация проводится в форме контрольных уроков, зачетов и экзаменов. Контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проходить в виде письменных работ, устных опросов, просмотров творческих работ, выставок. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании ОУ.

Содержание промежуточной аттестации и условия ее проведения разрабатываются ОУ самостоятельно на основании настоящих ФГТ.

Объем максимальной учебной нагрузки обучающихся не превышает 26 часов в неделю. Аудиторная учебная нагрузка по всем учебным предметам учебного плана не превышает 14 часов в неделю (без учета времени, предусмотренного учебным планом на консультации, затрат времени на контрольные уроки, зачеты и экзамены, а также участия обучающихся в творческих и культурно-просветительских мероприятиях школы).

При реализации программы «Фортепиано» продолжительность учебного года с первого по седьмой классы составляет 39 недель, в восьмом классе - 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели, со второго по восьмой классы 33 недели.

При реализации данных программ с дополнительным годом обучения продолжительность учебного года в восьмом классе составляет 39 недель, в девятом классе - 40 недель, продолжительность учебных занятий в девятом классе составляет 33 недели.

С первого по девятый классы в течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель, в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Летние каникулы устанавливаются в объеме 13 недель, за исключением последнего года обучения. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные при реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

Изучение учебных предметов учебного плана и проведение консультаций осуществляются в форме индивидуальных занятий, мелкогрупповых занятий (численностью от 4 до 10 человек, по ансамблевым

учебным предметам — от 2-х человек), групповых занятий (численностью от 11 человек).

Объем максимальной учебной нагрузки обучающихся не превышает 26 часов в неделю. Аудиторная учебная нагрузка по всем учебным предметам учебного плана не превышает 14 часов в неделю (без учета времени, предусмотренного учебным планом на консультации, затрат времени на контрольные уроки, зачеты и экзамены, а также участия обучающихся в творческих и культурно-просветительских мероприятиях школы).

Реализация программ обеспечивается консультациями для обучающихся, которые проводятся с целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени в объеме 192 часов при реализации ОП со сроком обучения 8 лет и 226 часов при реализации ОП с дополнительным годом обучения. Резерв учебного времени устанавливается из расчета одной недели в учебном году. В случае если консультации проводятся рассредоточено, резерв учебного времени используется на самостоятельную работу обучающихся и методическую работу преподавателей. Резерв учебного времени можно использовать и после окончания промежуточной аттестации (экзаменационной) с целью обеспечения самостоятельной работой обучающихся на период летних каникул.

Оценка качества реализации образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании школы.

По окончании полугодий учебного года по каждому учебному предмету выставляются оценки. Оценки обучающимся могут выставляться и по окончании четверти.

Требования к содержанию итоговой аттестации обучающихся определяются школой на основании ФГТ.

Для осуществления контроля и оценки результатов работы, в Школе ведется следующая учебная документация:

- календарно-тематические планы по групповым предметам, в которых распределяется программный материал по темам, указывается количество часов на каждую тему и сроки ее выполнения, контрольные мероприятия.
- журналы групповых и индивидуальных занятий, в которых фиксируется посещаемость, успеваемость учащегося.

Выполнение преподавателем часов по учебным планам в соответствии с педагогической нагрузкой ежемесячно проверяется заместителем директора по учебной работе, а результаты проверок являются основанием для составления табеля для начисления заработной платы.

- общешкольная ведомость успеваемости учащихся, в которой фиксируется успеваемость всех учащихся по всем учебным дисциплинам.
- протоколы, экзаменов, просмотров, оценки и выводы комиссии.
- протоколы переводных и выпускных экзаменов.
- протоколы вступительных экзаменов.
- протоколы педагогических советов.

Продолжительность обучения на каждом этапе обучения регламентируется нормативными сроками освоения реализуемых Школой образовательных программ с восьмилетним сроком обучения.

Отчисление обучающихся из Школы осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), поданного в письменной форме, в соответствии с приказом директора Школы.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме контрольных уроков, академических концертов, переводных академических концертов, технических зачетов, прослушиваний, просмотров.

Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации, система оценок при промежуточной аттестации определяются положением о промежуточной аттестации обучающихся, являющимся локальным актом Школы.

5. Оценка востребованности выпускников Школы.

Для обеспечения качественного набора учащихся, поступающих в 1 класс, в школе проводятся следующие мероприятия:

1. Проведение дня открытых дверей; консультирование родителей поступающих - апрель, май
2. Отчетные концерты и выставки учащихся (СОШ, АТУ) – в течение учебного года
3. Проведение мастер-классов вместе с учащимися в общеобразовательных школах - октябрь - май

Для продолжения обучения наиболее перспективных учеников школы в специальных учебных заведениях администрация школы проводит собеседования с учениками и родителями, начиная со старших классов школы. Со старшеклассниками, решившими по окончании школы продолжить обучение по специальности, проводятся дополнительные занятия по индивидуальным программам. Поддерживается связь с ФГБОУ ВПО «ДВГИИ», КГАПОУ «ПКХК», ВГУЭС, ДВФУ, проводятся экскурсии, встречи с преподавателями, посещение мастерских художников, мастер-классов ведущих преподавателей ФГБОУ ВПО «ДВГИИ», КГАПОУ «ПКХК», ДВФУ.

Выпускники школы, продолжившие обучение в 2022г.:

1. Грибакова Анфиса - ПКХК (живопись);
2. Чжун Аньсинь - ПКХК (живопись);
3. Петрова Татьяна - ПКХК (живопись);
4. Санчило Анжелика - ПКХК (дизайн);
5. Ланцева Дарья - ПКХК (дизайн);
6. Рыбалочка Вероника - ПКХК (дизайн)

6. Оценка качества кадрового обеспечения Школы.

Кадры. Общее количество сотрудников 26 человек, из них 1 совместитель.

Директор – Луц Марина Дмитриевна

Заместитель директора по учебной работе – Журмилова Вера Алексеевна

Главный бухгалтер – Атоян Рипсик Арамовна

Заместитель директора по административно-хозяйственной части – Кулиненко Татьяна Александровна.

Сотрудники, награжденные в течение учебного года за успехи в педагогической деятельности:

Отсутствуют.

Численность и состав педагогических работников:

В школе работает **11 педагогических работников**, из них:

- 10 человек - штатные преподаватели, что составляет 92,3%;
- 1 человек - штатный концертмейстер, что составляет 7,69%;
- 1 человек - внешний совместитель, что составляет 7,69%.

Количество внешних совместителей не изменилось по сравнению с 2021г.

Образовательный ценз педагогического состава достаточно высок, все преподаватели имеют профильное специальное образование:

- 9 человек с высшим образованием, что составляет 69,2%;
- 2 человек со средним специальным образованием, что составляет 30,7%.

Учебное заведение на 100% укомплектовано квалифицированными педагогическими кадрами, согласно штатному расписанию.

Возрастной состав штатных преподавателей практически стабилен:

	До 30 лет		31-40 лет		41-50 лет		51-65 лет		Свыше 65 лет	
2021г.	3 чел.	25 %	0 чел.	18,75%	4 чел.	6,25%	4 чел.	25%	1 чел.	6,25%
2022г.	3 чел.	25 %	0 чел.	18,75%	4 чел.	6,25%	4 чел.	25%	1 чел.	6,25%

Из 11 преподавателей: женщин - 11 чел., что составляет 100%.

Средний возраст штатных преподавателей МБУДО «ДХШ № 1 г. Владивостока» на момент обследования составляет 42,8 год, что на 1,8 года старше, чем на тот же период в 2021г.

Квалификационная характеристика преподавателей

Сведения о педагогических кадрах	по состоянию на 01.12.2021г.		по состоянию на 01.12.2022г.	
	всего чел	% от общего числа	всего чел	% от общего числа
Общее кол-во преподавателей	11 чел	100%	11 чел	100%
Имеют образование:				
- высшее	10 чел	91%	10 чел	91 %
- незаконченное высшее	0 чел	0%	0 чел	0%
- среднее специальное	2 чел	18%	2 чел	18%
Имеют квалификационные категории:				
- высшую	9 чел	81,8%	9 чел	81,8%
- первую	2 чел	18%	2 чел	18%
- без категории	0 чел	0%	0 чел	0%

На момент обследования преподаватели имеют следующий педагогический стаж:

	До 5 лет	6-10 лет	11-15 лет	16-20 лет	Свыше 20 лет
Человек	2	0	2	3	4

Информация о педагогических работниках МБУДО «ДХШ № 1г. Владивостока», прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку за период с 01.01.2022г. по 01.12.2022г.

таблица 1

Наименование муниципального учреждения	Общее количество педагогических работников в учреждении (чел.)	Из общего количества - работники в возрасте от 25 до 65 лет (чел.)	Количество работников в возрасте от 25 до 65 лет, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку за период с 01.01.2022г. по 01.12.2022г.
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа № 1 г.Владивостока»	11	11	<ul style="list-style-type: none"> повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ - 10 чел./90,9% обучение в форме наставничества на рабочем месте - 0 чел./0% самообразование с использованием печатных материалов, Интернета – 11 чел./100% посещение образовательных, просветительских мероприятий в учреждениях культуры -11 чел./100% посещение экскурсий в музеях, арт-галереях - 11 чел./100%

таблица 2

Ф.И.О.	Формы повышения квалификации	Где обучался
Фролова С.А.	Обучение в рамках Национального проекта «Творческие люди» по дополнительной профессиональной программе «Технологии дистанционного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в области художественного образования и творчества». Форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий. (36 часов)	МГИК 25.02.-18.03.2022
Мошенко Мария Вадимовна	Обучение в рамках Национального проекта «Творческие люди» по дополнительной профессиональной программе «Проектный подход и инновационные формы культурной деятельности (на примере креативных индустрий и арт-менеджмента в России). Форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий. (36 часов)	МГИК 12.04-29.04.2022
Зинадшина Вероника Александровна	Обучение в рамках Национального проекта «Творческие люди» по дополнительной профессиональной программе «Проектный подход и инновационные формы культурной деятельности (на примере креативных индустрий и арт-менеджмента в России). Форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий. (36 часов)	МГИК 12.04-29.04.2022
Лунькова Елена Анатольевна	Обучение в рамках Национального проекта «Творческие люди» по дополнительной профессиональной программе «Практики и методики преподавания декоративно-прикладного искусства(творческая лаборатория). Форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий. (36 часов)	СГИИ им.Д.Хворостовского 14.11-18.11.2022
Зинадшина Вероника Александровна	Получение первой квалификационной категории	Приказ №36пр-130 от 20.06.2022г. Департамента культуры приморского края

**Информация о повышении квалификации, обучении работников
МБУДО «ДХШ № 1 г. Владивостока» в течение 2022 г.**

Учреждение, на базе которого прошли обучение работники	Кол-во работников	Формат мероприятия (курсы повышения квалификации в объеме не менее 72 часов, другие формы обучения)	Тематика курсов повышения квалификации, профессиональная направленность других форм обучения
ЧОУ ДПО «НЦОТ» тел./факс 8(423)220-62-13 E-mail: ncot.vlad@mail.ru , Юридический адрес: 692921, Приморский край, г. Находка, ул. Пирогова, д.13, корпус 1, офис 413,411.	1	Курсы повышения квалификации по профессиональной переподготовке (образовательную услугу по программе предаттестационной подготовки) объем 16 академических часов (форма предоставления услуг очная)	«Требования безопасности к порядку работы в электроустановках потребителей» (Г1)

<p>НОЧУ ОДПО «Акцион-МЦФЭР» Адрес: 123022. Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИП. ОКР. ПРЕСНЕНСКИЙ, ПЕР 1-Й ЗЕМЕЛЬНЫЙ, Д. 1,ЭТ. 12, КОМ. 1220 Дистанционные образовательные технологии 01.05.2022-30.04.2023 10 878 руб. 00 коп. (956/061-25/22 от 14.04.22)</p>	1	Курсы повышения квалификации по профессиональной переподготовке объем 256 академических часов	Комплекс образовательных услуг по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки «Школа Главбуха госучреждения.
<p>НОЧУ ОДПО «Акцион-МЦФЭР» Адрес: 123022. Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИП. ОКР. ПРЕСНЕНСКИЙ, ПЕР 1-Й ЗЕМЕЛЬНЫЙ, Д. 1,ЭТ. 12, КОМ. 1220 Дистанционные образовательные технологии 01.05.2022-30.04.2023 9702 руб. 00 коп. (28/22от 26.04.22)</p>	1	Курсы повышения квалификации по профессиональной переподготовке объем 256 академических часов	Комплекс образовательных услуг по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки «Школа Главбуха госучреждения. Все программы»
<p>ООО«Финансово-консалтинговая группа Развитие 2000» Юр. адрес: 690091, г. Владивосток, ул. Посьетская 23А, пом.2 Почтовый адрес: 690090, г. Владивосток -90, а/я 331 Факт.адрес: г.Владивосток, Посьетская 23А Тел.: (423) 273-2000; E-mail: info@r2000.ru, buhsale@r2000.ru</p>	3	Курсы повышения квалификации в объеме 40 часов, Стоимость	Образовательная услуга по дополнительной профессиональной программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Движение педагогических кадров за 2022 год:

Год	принято		уволено	
2022	2 чел.		2 чел.	
	бюджет 0 чел.	комм.отд. 2 чел.	бюджет 0 чел.	комм.отд. 2 чел.

В отделе кадров МБУДО «ДХШ № 1 г. Владивостока» в наличии имеются трудовые книжки на всех штатных работников школы. Внесены соответствующие записи о приеме на работу. Имеются журнал учета движения трудовых книжек, книга приказов, трудовые договоры со штатными работниками и совместителями. Должностные обязанности разработаны и утверждены директором школы. Сотрудники ознакомлены под роспись.

Качественный состав педагогического коллектива обеспечивает образовательный процесс в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и позволяет успешно вести образовательную деятельность по всем образовательным программам в соответствии с лицензионными требованиями.

7. Оценка материально-технической базы Школы, учебно-методического, библиотечно - информационного обеспечения Школы.

Школа владеет помещениями 460,8 кв. м., расположенными на первом этаже отдельно стоящего одноэтажного здания на праве оперативного управления (музыкальное и художественное отделения – ул.Верхнепортовая,40).

По адресу ул.Верхнепортовая,40 расположены административные помещения и учебные классы музыкального и художественного отделений (Школа имеет три входа: Один главный и два запасных выхода). Общая площадь 325,3 кв.м, из них: учебные классы - 5 (общей площадью 129,5 кв.м), учебно-вспомогательные помещения – 43,1 кв.м, административные помещения – 47,7 кв.м, подсобные помещения – 94,9 кв.м, санитарно-гигиенические – 10,1 кв.м.

Все кабинеты оснащены согласно профилю преподаваемых дисциплин. В учебных кабинетах установлены: плазменные и жидкокристаллические телевизоры, DVD проигрыватели, активные колонки, компьютеры (системные блоки с мониторами), мольберты металлические и столы и стулья складные.

Зал на 30 мест с пианино и цифровое электропиано.

Школа располагает следующим оборудованием: всего компьютеров - 6, из них в учебном процессе -3; Ноутбук Acer - 4 шт. из них в учебном процессе -4; музыкальные центры - 1; пианино - 1; цифровое электропиано Casio - 3; Ксилофон-1; Набор перкуссии-1 шт; мольберты - 82; телевизор - 6; натюрмортный фонд художественного отделения; колонки на штативе.

• За 2022 год школой приобретено новое оборудование, в том числе:

Наименование оборудования	Количество (шт)	Сумма (руб)
Закупка основных средств(ООО «ДНС Ритейл»). Тепловентилятор-3; Монитор LG 31.5" 32-1шт; Телевизор LED 43"-1шт. (956/061-17/22 от 01.02.22)	5 шт	64095,00 рублей (внебюджет)
Закупка основных средств (ООО «ДНС Ритейл»). – Компьютер в сборе (956/061-59/22 от 22.11.22)	1 шт	37593,00 рублей (внебюджет)
Закупка наборов краски-17шт; художественных и акварельной бумаги А2.-20 листов;(ООО "АРТ-МИКС") (956/061-57/22 от 18.11.22)	37 шт	10580,00 рублей (внебюджет)
Оказание услуг по изготовлению полиграфической продукции(ПАО «Дальприбор») (956/061-49/22 от 20.10.22)	200 шт.	35760,00 рублей (внебюджет)
Закупка жалюзи рулонных с установкой (956/061-40/22 от 07.07.22),	11 шт.	60 059,00 рублей(внебюджет)
закупка ОС (бра, люстра, настольная лампа) (956/061-41/22 от 07.07.22),	3 шт.	36 500,00 рублей(внебюджет)
закупка ОС (базовая станция и IP-телефония) (956/061-31/23 от 29.03.2023),	4 шт.	46 194,00 рублей(внебюджет)
поставка ОС(дрель и триммер) (956/061-42/23 от 20.06.23)	2 шт.	20098,00 рублей (внебюджет)
Поставка мольбертов напольных (956/061-15/23 27.01.2023)		111 000,00 рублей (бюджет- целевые)
Поставка шкафов для хранения учебных пособий и художественного инвентаря (956/061-15/23 27.01.2023)	30 шт.	241 700,00 рублей (бюджет- целевые)
Поставка стульев складных Selim 956/061-17/23 30.01.2023)	55 шт.	212 850,00 рублей (бюджет- целевые)
Поставка столов прямоугольных 956/061-19/23 01.02.2023	10 шт.	46 750,00 рублей (бюджет- целевые)
Поставка цифрового пианино 956/061-20/23 02.02.2023	2 шт.	123 950,00 рублей (бюджет- целевые)
Поставка звукового оборудования 956/061-21/23 03.02.2023	8 шт.	134 180,00 рублей (бюджет- целевые)
Поставка светильников напольных 956/061-22/23 03.02.2023	10 шт.	142 000,00 рублей (бюджет- целевые)
Поставка учебных пособий (гипсовых) 956/061-24/23 06.02.2023	34 шт.	40 171,58 рублей (бюджет- целевые)

• Ремонт школы

Перечень мероприятий по текущему ремонту	Сумма (руб.)
Опрессовка и промывка системы отопления внутренней и внешней (ИП Егоров Александр Владимирович) (956/061-36/22,37/22 от 27.06.22)	29 000,00 рублей (бюджет)

Услуги по испытанию электроустановки (ООО "ИКАР") (38/22 от 28.06.22)	12 040,00 рублей (бюджет)
Текущий ремонт школы (в рамках ГПД) (956/061-47/22 от 03.10.22)	99 010,90 рублей (внебюджет)
Выполнение работ по текущему ремонту колодцев на сетях канализации (ИП Кондаков Алексей Алексеевич)	42990,00 рублей (бюджет)
Выполнение работ по текущему ремонту колодцев на сетях канализации (ИП Кондаков Алексей Алексеевич) (956/061-43/22 от 22.08.22)	24000,00 рублей (бюджет)
Выполнение работ по ремонту кровли в рамках текущего ремонта (ИП Емелин Максим Андреевич) (956/061-42/22 от 04.08.22)	71790,00 рублей (бюджет)
Выполнение работ по огнезащитной обработке (пропитке) деревянных конструкций с последующими испытаниями по проверке качества огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачного помещения (ООО "ЮНИФАЙД СОЛЮШНС") (956/061-24/22 от 14.04.22)	56040,00 рублей (бюджет)
Выполнение работ по очистке желобов водостока по периметру (ИП Горбачевский Юрий Евгеньевич) (956/061-35/22 от 27.06.22)	31700,00 рублей (внебюджет)
Оказание услуг по оценке состояния огнезащитной обработки чердачного помещения	3 504,00 рублей (внебюджет)
Выполнение работ по текущему ремонту окна ПВХ(ИП Алексеев Сергей Петрович)	1500,00 рублей (внебюджет)

Библиотечно-информационное обеспечение

№	Наименование	Кол-во
	Книжный фонд библиотеки всего: (включает в себя справочную, методическую литературу, блок книг по основным видам искусства, цикл декоративно-прикладного искусства, энциклопедии по истории искусств, биографии художников и т.п.)	720

Финансовое обеспечение

1. Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2022г. составляет 16523076,87 руб. (в том числе затраты на содержание имущества 258 465 руб.)
2. Внебюджетными источниками финансирования школы являются: платные дополнительные образовательные услуги 3 764 695,00 руб.

8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Для оценки качества образования учащихся в школе разработано «Положение о критериях оценки успеваемости учащихся МБУДО «ДХШ № 1 г. Владивостока», в котором определены условия промежуточной и итоговой аттестаций.

9. Показатели деятельности Школы (см. Приложение №5)

01.04.2023г.

Директор
м.п.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
Управление культуры
муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА № 1 г. ВЛАДИВОСТОКА»
(МБУДО «ДХШ № 1 г. Владивостока»)

690003, Приморский край, г. Владивосток, ул. Верхнепортовая, 40. ИНН 2540053829 КПП 254001001
e-mail: art-detki@mail.ru – директор; 2412592@mail.ru – бухгалтерия; dhsh_1_cash@mail.ru – бухгалтер; dhsh_2_cash@mail.ru – заместитель
директора АХЧ.
Тел.(423) 241-39-05, 241-25-62. Факс (423) 241-25-62.

Приложение N 5
Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

ПОКАЗАТЕЛИ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБУДО «ДХШ № 1 г. Владивостока» за 2022г

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	347
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	97
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	97
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	125
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	28
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	97
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	0%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	1 чел./0,2%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	1 чел. /0,2%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	1 чел. /0,2%
1.6.3	Дети-мигранты	0%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	250 чел./100% 159 чел./63,6%
1.8.1	На муниципальном уровне	56 чел./30,4%
1.8.2	На региональном уровне	31 чел./12,4%
1.8.3	На межрегиональном уровне	1 чел./0,4%
1.8.4	На федеральном уровне	2 чел./0,8%
1.8.5	На международном уровне	69 чел./27,6%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей	250 чел./100%

	и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	129 чел./51,6 %
1.9.1	На муниципальном уровне	32 чел./12,8%
1.9.2	На региональном уровне	5 чел./ 2%
1.9.3	На межрегиональном уровне	8 чел. /3,2%
1.9.4	На федеральном уровне	8 чел. /3,2%
1.9.5	На международном уровне	78 чел./31,2%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	250 чел/100%
1.10.1	Муниципального уровня	215 чел/ 86%
1.10.2	Регионального уровня	0 чел /0%
1.10.3	Межрегионального уровня	-
1.10.4	Федерального уровня	-
1.10.5	Международного уровня	-
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	65
1.11.1	На муниципальном уровне	65
1.11.2	На региональном уровне	0
1.11.3	На межрегиональном уровне	-
1.11.4	На федеральном уровне	-
1.11.5	На международном уровне	-
1.12	Общая численность педагогических работников	11 чел./100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	10 чел./76,2%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	9 чел./62,9%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 чел./7,6%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 чел./7,6%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	11 чел./100%
1.17.1	Высшая	9 чел./81,8%
1.17.2	Первая	2 чел./18,2%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	11 чел/100%
1.18.1	До 5 лет	5 чел. /38,4%
1.18.2	Свыше 30 лет	5 чел. /38,4%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 чел./25%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 чел./38,4%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или	14 чел./100% 11чел./78,5%

	иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	1чел./7,6%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	0
1.23.1	За 3 года	3
1.23.2	За отчетный период	0
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	-
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	5
2.2.1	Учебный класс	5
2.2.2	Лаборатория	-
2.2.3	Мастерская	-
2.2.4	Танцевальный класс	
2.2.5	Спортивный зал	-
2.2.6	Бассейн	-
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	1
2.3.1	Актальный зал	1
2.3.2	Концертный зал	-
2.3.3	Игровое помещение	-
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0

Директор
М.П.

